

# Checkliste

(i.V.m. Anlage „Informationen zum Verrechnungsantrag nach § 91 Abs. 10 SächsWG“)

<b>I. - Verrechnungsantrag</b>	<input type="checkbox"/> beigefügt	
<b>II. - Projektbeschreibung</b>		
II.1. Ausgangszustand		
II.2. Maßnahmen		
II.2.1. Kurzbeschreibung und Begründung	<input type="checkbox"/> beigefügt	
II.2.2. Bezeichnung der Bauabschnitte	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> entfällt
II.2.3. technische Angaben	<input type="checkbox"/> beigefügt	
II.2.4. Einteilung in einmalige/laufenden Maßnahmen	<input type="checkbox"/> beigefügt	
II.2.5. taggenaue Angabe des Abschlussdatums (nur bei einmaligen Maßnahmen)	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> entfällt
II.3. Positive Auswirkungen	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> entfällt
<b>III. - Lagepläne</b>	<input type="checkbox"/> beigefügt	
<b>IV. - behördliche Gestattungen oder Anordnungen</b>	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> entfällt
<b>V. - Abnahmenachweise</b>	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> entfällt
<b>VI. - Rechnungsnachweise</b>		
VI.1. Bauausgabebuch	<input type="checkbox"/> beigefügt	
VI.2. Originalrechnungen einschl. Zahlungsnachweise	<input type="checkbox"/> beigefügt	
VI.3. 1 Satz Kopien der Originalrechnungen, Zahlungsnachweise entspr. VI.2.	<input type="checkbox"/> beigefügt	
VI.4. ggf. Nachweise der Leistungen an Dritte	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> entfällt
<b>VII. - Nachweis Vorsteuerabzug</b>	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> entfällt
<b>VIII. - Nachweise Investitionszulagen, Zuwendungsbescheide</b>	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> entfällt
<b>IX. - ggf. Satzungen des Zweckverbandes</b>	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> entfällt
<b>X. - ggf. Handelsregisterauszug</b>	<input type="checkbox"/> beigefügt	<input type="checkbox"/> entfällt

Die Anträge bedürfen zwingend des vorgegebenen Aufbaus und der Einordnung der Unterlagen mit Register.

Das Fehlen von Unterlagen ist zu begründen.

Der Beginn der Bearbeitung von Neuanträgen erfolgt erst bei Vorliegen eines vollständigen Antrages (Checkliste).