

**Dienstbegleitende Unterweisung im Ausbildungsberuf Kaufmann/-frau für
Büromanagement: Ausbildung 2023 – 2026 (Beginn 27.11.2023)**

Der Ausbildungsberuf Kaufmann/-frau für Büromanagement ist, soweit die Berufsausbildung im Bereich des öffentlichen Dienstes stattfindet, Ausbildungsberuf des öffentlichen Dienstes. In diesen Fällen ist die Landesdirektion Sachsen Ihre zuständige Stelle.

Findet die Berufsausbildung im öffentlichen Dienst statt, wird zur Ergänzung der betrieblichen Ausbildung eine dienstbegleitende Unterweisung (DBU) von 420 UE zuzüglich Übungsklausuren durchgeführt. Die dienstbegleitende Unterweisung beginnt bereits im ersten Ausbildungsjahr und soll einerseits die praktische Anwendung der in der Berufsschule gelegten Grundlagen zu kaufmännischen Geschäftsvorgängen ermöglichen und andererseits der/dem Auszubildenden frühzeitig die Besonderheiten der öffentlichen Verwaltung in Grundzügen nahebringen.

Der DBU-Lehrplan orientiert sich am Rahmenlehrplan und wird als Blockunterricht durchgeführt. Die Kenntnisse aus der Berufsschule werden in den weiteren Wissensaufbau in den dienstbegleitenden Unterweisungen mit einbezogen.

Der Blockplan für das 1. Ausbildungsjahr 2023 bis 2024

1. Ausbildungsjahr 2023 -2024		
27.11.2023 - 29.11.2023 04.12.2023 - 06.12.2023	Kaufmännische Geschäftsprozesse	42 UE
29.01.2024 – 31.01.2024 05.02.2024 – 07.02.2024 25.03.2024 – 27.03.2024	Kaufmännische Geschäftsprozesse	64 UE

Weitere Termine folgen, sobald uns die Blockpläne der Berufsschulen vorliegen.

Lehrgangsnummer: KfB/23-01 Chemnitz

Anmeldungen bitte über unserer Internetseite www.skvs-sachsen.de bis 15. Juni 2023